

AREA SERVIZI GENERALI
SETTORE GARE E CONTRATTI

DETERMINAZIONE N. 132 / 2021

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA PROCEDURA RISTRETTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER I COMUNI DI BUDRIO E CASTENASO (BO)

IL RESPONSABILE

Visti:

- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 37 del 29/12/2020 avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al DUP 2021-2023 e Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e relativi allegati (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)", esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 1 del 13/01/2021 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023 (ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)", dichiarata immediatamente eseguibile;
- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali);
- il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici);
- il Regolamento dei contratti dell'Unione, approvato con delibera di Consiglio n. 7 dell'11/04/2019;
- l'art. 5 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 19 del 28/12/2017 e successive modifiche;
- gli artt. 14 e 15 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con D.G. n. 53 del 29/12/2014 e successive modifiche;
- il Decreto del Presidente n. 9 del 28/06/2019 avente ad oggetto "Attribuzione posizione organizzativa Settore gare e contratti periodo 01/07/2019 - 31/12/2021";

Premesso che ai sensi della convenzione Rep. n. 62 del 21/12/2018 il Settore Gare e Contratti dell'Unione di Comuni Terre di Pianura esercita le funzioni di Centrale di Committenza, ai sensi degli artt. 37 comma 4 e 216 comma 10 del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50, per i Comuni di Baricella, Budrio, Castenaso, Granarolo dell'Emilia, Malalbergo e Minerbio;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 101 del 13/04/2021 con la quale è stata avviata la procedura ristretta, seconda fase, per l'affidamento del servizio di cui in oggetto per i Comuni di Budrio e Castenaso, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base al miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che con la Lettera invito Prot. n. 6296/2021 si è stabilito, tra l'altro:

- di fissare il termine di presentazione delle offerte alle ore 18.00 del

10/05/2021;

- di affidare la fase di apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche ad una Commissione giudicatrice composta da esperti nel servizio cui si riferisce l'oggetto del contratto;
- che i componenti esterni sarebbero stati scelti tra i dipendenti di amministrazioni aggiudicatrici, professionisti abilitati o professori universitari individuati dalla Stazione Appaltante secondo criteri di competenza e di rotazione;
- che le sedute di gara sarebbero state effettuate in modalità virtuale mediante la piattaforma SATER, messa a disposizione dalla Regione dell'Emilia Romagna;

Considerato che:

- l'art. 216 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, dispone che "Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione continua a essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante";
- l'Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle Commissioni giudicatrici tenuto da ANAC, ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 50/2016, è stato sospeso fino al 31/12/2021 dal D.L. 76 del 16/07/2020, Legge di conversione n. 120/2020;

Dato atto che entro il termine per la presentazione sono pervenute n. 1 offerta per il lotto 1 e n. 2 offerte per il lotto 2;

Ritenuto di nominare, all'interno della Commissione giudicatrice per la gara di cui all'oggetto:

- in qualità di Presidente dr.ssa Chiara Serafini, Responsabile Controlli e Sviluppo Qualità Pasti dell'Area Educazione Istruzione e Nuove Generazioni presso il Comune di Bologna, con incarico retribuito per attività da svolgersi al di fuori delle ore di lavoro, fissando il compenso forfettario per le prestazioni da fornire in € 700,00 lordi;
- come componente esterno, in qualità di Commissario Esperto la dr.ssa Silvia Veronesi, Istruttore Amministrativo del Settore Educativo Scolastico dell'Unione Reno Galliera, con incarico retribuito per attività da svolgersi al di fuori delle ore di lavoro, fissando il compenso forfettario per le prestazioni da fornite in € 650,00 lordi;
- come componente interno, in qualità di Commissario Esperto la dr.ssa Monica Tartarini, Responsabile dell'Unità Operativa Servizi Sociali dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Castenaso con incarico da espletare in orario di servizio;

Dato atto che:

- le funzioni di Presidente comprendono: l'apertura e la chiusura delle sedute, il coordinamento dei lavori della Commissione e la garanzia di corretto svolgimento, la definizione del calendario di attività in base ad un criterio di continuità, la corretta conservazione delle offerte, l'apertura in seduta pubblica delle offerte tecniche, l'esame analitico delle offerte pervenute, la formulazione di valutazioni sulla base dei criteri fissati dal disciplinare di gara, la compilazione

- delle tabelle di valutazione corredate delle relative motivazioni, l'apertura in seduta pubblica delle offerte economiche, il calcolo del punteggio complessivo risultante, l'individuazione delle offerte che richiedono verifica di congruità, il supporto ai RUP nella verifica di congruità;
- le funzioni di Commissario Esperto comprendono: l'apertura in seduta pubblica e l'esame analitico delle offerte tecniche pervenute, la formulazione delle valutazioni sulla base dei criteri fissati dal disciplinare di gara, l'apertura in seduta pubblica delle offerte economiche, il calcolo del punteggio complessivo risultante, l'individuazione delle offerte che richiedono verifica di congruità, il supporto ai RUP nella verifica di congruità;
 - entrambi gli incarichi dovranno essere espletati rispettando i doveri minimi di diligenza, riservatezza, lealtà, imparzialità e buona condotta ad essi spettanti, alla stregua dei pubblici dipendenti, in discendenza delle disposizioni del D.Lgs. 16/04/2013 n. 62 e del Codice di comportamento dell'Unione Terre di Pianura, approvato con delibera di Giunta n. 4 del 18/01/2016;
 - qualora il RUP lo richieda la Commissione sarà tenuta a supportarlo nella verifica di congruità delle offerte;

Dato atto che al solo ed esclusivo fine di agevolare lo svolgimento delle operazioni informatiche, la Dr.ssa Silvia Fantazzini, Responsabile del Settore Gare e Contratti dell'Unione dei Comuni Terre di Pianura, svolgerà il ruolo di Presidente facente funzioni per l'inserimento dei dati sulla piattaforma SATER;

Preso atto che:

- con nota registrata al Prot. n. 8344 in data 14/05/2021, è stata acquisita l'autorizzazione dal Responsabile dell'Area Personale e Organizzazione del Comune di Bologna alla partecipazione alla Commissione da parte della dr.ssa Chiara Serafini;
- con nota registrata al Prot. n. 8322 in data 14/05/2021, è stata acquisita l'autorizzazione dal Responsabile del Settore Personale dell'Unione Reno Galliera alla partecipazione alla Commissione da parte della Sig.ra Silvia Veronesi.

Ritenuto di impegnare l'importo lordo relativo ai compensi del Commissario esterno, nonché il relativo importo per IRAP;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale, nella Sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Provvedimenti Dirigenti e Bandi di Gara e Contratti, ai sensi di quanto previsto dal vigente Piano Unico Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, parte IV, e dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse, che si intendono qui integralmente riportate, di:

1. nominare la Commissione giudicatrice relativa alla procedura aperta per l'affidamento della gestione del servizio di refezione scolastica per i Comuni di Budrio e Castenaso, con la seguente composizione:
 - Dr.ssa Chiara Serafini, Responsabile Controlli e Sviluppo Qualità Pasti, dell'Area Educazione Istruzione e Nuove Generazioni presso il Comune di Bologna, in qualità di Presidente;
 - Sig.ra Silvia Veronesi, Istruttore Amministrativo del Settore Educativo Scolastico dell'Unione Reno Galliera, in qualità di Commissario esperto;
 - Dr.ssa Monica Tartarini, Responsabile dell'Unità Operativa Servizi Sociali del Comune di Castenaso, in qualità di Commissario esperto;
2. conferire incarico retribuito al Presidente della Commissione e al Commissario esterno, fissando il compenso complessivo forfettario in € 700,00 lordi per il Presidente e € 650,00 lordi per il Commissario;
3. impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato, All. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

	Esercizio finanziario 2021
Cap/Art.	103020110238/0
Descrizione	Presidente di Commissione gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica
Beneficiario	Serafini Chiara
Impegno	€ 700,00
CIG	-----

	Esercizio finanziario 2021
Cap/Art.	103020110238/0
Descrizione	Componente di Commissione gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica
Beneficiario	Veronesi Silvia
Impegno	€ 650,00
CIG	-----

	Esercizio finanziario 2021
Cap/Art.	102010110274/0
Descrizione	IRAP su compensi per Commissione gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica
Beneficiario	IRAP Emilia Romagna
Impegno	€ 114,75
CIG	-----

4. dare atto che i componenti nominati dovranno espletare l'incarico rispettando i

doveri minimi di diligenza, riservatezza, lealtà, imparzialità e buona condotta ad essi spettanti, alla stregua dei pubblici dipendenti, in discendenza delle disposizioni del D.Lgs. 16/04/2013 n. 62 e del Codice di comportamento dell'Unione Terre di Pianura;

5. dare atto che qualora il RUP lo richieda la Commissione sarà tenuta a supportarlo nella verifica di congruità delle offerte;
6. dare atto che, al solo ed esclusivo fine di agevolare lo svolgimento delle operazioni informatiche, la Dr.ssa Silvia Fantazzini, Responsabile del Settore Gare e Contratti dell'Unione dei Comuni Terre di Pianura, svolgerà il ruolo di Presidente facente funzioni per l'inserimento dei dati sulla piattaforma SATER;
7. dare atto, infine, che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Lì, 17/05/2021

IL RESPONSABILE
FANTAZZINI SILVIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)