

AREA SERVIZI GENERALI
SETTORE GARE E CONTRATTI

DETERMINAZIONE N. 557 / 2021

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI CULTURALI PER IL COMUNE DI CASTENASO. PERIODO 1/01/2022 - 31/12/2024

IL RESPONSABILE

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di previsione finanziario 2021 – 2023 e relativi allegati, approvati con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 37 del 29/12/2020, esecutiva ai sensi di legge;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n.1 del 13/01/2021, immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali);
- il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici);
- il Regolamento dei contratti dell'Unione, approvato con delibera di Consiglio n. 7 dell'11/04/2019;
- l'art. 5 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 19 del 28/12/2017 e successive modifiche;
- gli artt. 14 e 15 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con D.G. n. 53 del 29/12/2014 e successive modifiche;
- il Decreto del Presidente n. 9 del 28/06/2019 avente ad oggetto "Attribuzione posizione organizzativa Settore gare e contratti periodo 01/07/2019 - 31/12/2021";

Premesso che ai sensi della convenzione Rep. n. 62 del 21/12/2018 il Settore Gare e Contratti dell'Unione di Comuni Terre di Pianura esercita le funzioni di Centrale di Committenza, ai sensi degli artt. 37 comma 4 e 216 comma 10 del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50, per i Comuni di Baricella, Budrio, Castenaso, Granarolo dell'Emilia, Malalbergo e Minerbio;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 403/2021 con la quale è stata avviata la procedura aperta telematica per l'affidamento del servizio di cui in oggetto, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base al miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che in base all'art. 1 del D.L. 32/2019, come modificato dal D.L. 77/2021, fino al 30/06/2023 non trova applicazione articolo 77 comma 3 del Codice dei contratti quanto all'obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso

l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) di cui all'articolo 78, fermo restando l'obbligo di individuare i commissari secondo regole di competenza e trasparenza, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

Dato atto che con Disciplinare di gara Prot. n. 23012/2021 si è stabilito, tra l'altro:

- di fissare il termine di presentazione delle offerte alle ore 18.00 del 1/12/2021;
- di affidare la fase di apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche ad una Commissione giudicatrice composta da esperti nel servizio cui si riferisce l'oggetto del contratto;
- che i componenti esterni sarebbero stati scelti tra i dipendenti di amministrazioni aggiudicatrici, professionisti abilitati o professori universitari, individuati dalla Stazione Appaltante secondo criteri di competenza e di rotazione;

Dato atto che entro il termine per la presentazione sono pervenute quattro offerte, di cui tre hanno superato la fase di ammissione;

Ritenuto di nominare, all'interno della Commissione giudicatrice per la gara in oggetto:

- in qualità di Presidente dr. Marco Tullini, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Molinella, con incarico retribuito per attività da svolgersi al di fuori delle ore di lavoro, fissando il compenso forfettario per le prestazioni da fornire in € 350,00 lordi;
- come componente interno, in qualità di Commissario Esperto Dr.ssa Sabrina Leonelli, Responsabile Servizio biblioteca e cultura del Comune di Granarolo dell'Emilia, con incarico da espletare in orario di lavoro;
- come componente interno, in qualità di Commissario Esperto dr.ssa Miranda Marmi, Assistente bibliotecario del Comune di Castenaso, con incarico da espletare in orario di lavoro;

Dato atto che:

- le funzioni di Presidente comprendono: l'apertura e la chiusura delle sedute, il coordinamento dei lavori della Commissione e la garanzia di corretto svolgimento, la definizione del calendario di attività in base ad un criterio di continuità, la corretta conservazione delle offerte, l'apertura in seduta pubblica delle offerte tecniche, l'esame analitico delle offerte pervenute, la formulazione di valutazioni sulla base dei criteri fissati dal Disciplinare di gara, la compilazione delle tabelle di valutazione corredate delle relative motivazioni, l'apertura in seduta pubblica delle offerte economiche, il calcolo del punteggio complessivo risultante, l'individuazione delle offerte che richiedono verifica di congruità, eventuale supporto al RUP nella fase di verifica di congruità delle offerte;
- le funzioni di Commissario Esperto comprendono: l'apertura in seduta pubblica e l'esame analitico delle offerte tecniche pervenute, la formulazione delle valutazioni sulla base dei criteri fissati dal Disciplinare di gara, l'apertura in seduta pubblica delle offerte economiche, il calcolo del punteggio complessivo risultante, l'individuazione delle offerte che richiedono verifica di congruità, eventuale supporto al RUP nella fase di verifica di congruità delle offerte;

- entrambi gli incarichi dovranno essere espletati rispettando i doveri minimi di diligenza, riservatezza, lealtà, imparzialità e buona condotta ad essi spettanti, alla stregua dei pubblici dipendenti, in discendenza delle disposizioni del D.Lgs. 16/04/2013 n. 62 e del Codice di comportamento dell'Unione Terre di Pianura, approvato con delibera di Giunta n. 4 del 18/01/2016;

Dato inoltre atto che, al solo ed esclusivo fine di agevolare lo svolgimento delle operazioni informatiche, la Dr.ssa Silvia Fantazzini, Responsabile del Settore Cuc e Progettazione - Servizio Gare e Contratti dell'Unione dei Comuni Terre di Pianura, svolgerà il ruolo di Presidente facente funzioni per l'inserimento dei dati sulla piattaforma SATER;

Preso atto che con nota registrata al Prot. n. 25863 del 14/12/2021, è stata acquisita l'autorizzazione dal Segretario Generale del Comune di Molinella alla partecipazione alla Commissione da parte dr. Marco Tullini;

Ritenuto di impegnare l'importo lordo relativo al compenso del Presidente, nonché il relativo importo per IRAP;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale, nella Sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Provvedimenti Dirigenti e Bandi di Gara e Contratti, ai sensi di quanto previsto dal vigente Piano Unico Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, parte IV, e dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse, che si intendono qui integralmente riportate, di:

1. nominare la Commissione giudicatrice relativa alla procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi culturali per il comune di Castenaso, periodo 1/01/2022 – 31/12/2024, con la seguente composizione:
 - dr. Marco Tullini, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Molinella in qualità di Presidente;
 - dr.ssa Sabrina Leonelli, Responsabile Servizio biblioteca e cultura del Comune di Granarolo dell'Emilia in qualità di Commissario Esperto;
 - dr.ssa Miranda Marmi, Assistente bibliotecaria del Comune di Castenaso, in qualità di Commissario Esperto;
2. conferire incarico retribuito al Presidente, componente esterno, fissando il compenso forfettario in € 350,00 lordi;
3. impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato, All. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme,

corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

	Esercizio finanziario 2021
Cap/Art.	1030210 10237/0
Descrizione	Presidente di Commissione gara Servizi Culturali Castenaso
Beneficiario	Marco Tullini
Impegno	€ 350,00
CIG	-----

	Esercizio finanziario 2021
Cap/Art.	1020101 10274/0
Descrizione	IRAP su compenso Presidente gara Servizi Culturali Castenaso
Beneficiario	IRAP Emilia Romagna
Impegno	€ 29,75
CIG	-----

4. dare atto che i componenti nominati dovranno espletare l'incarico rispettando i doveri minimi di diligenza, riservatezza, lealtà, imparzialità e buona condotta ad essi spettanti, alla stregua dei pubblici dipendenti, in discendenza delle disposizioni del D.Lgs. 16/04/2013 n. 62 e del Codice di comportamento dell'Unione Terre di Pianura;
5. dare atto che, al solo ed esclusivo fine di agevolare lo svolgimento delle operazioni informatiche, la Dr.ssa Silvia Fantazzini, Responsabile del Settore CUC e progettazione dell'Unione dei Comuni Terre di Pianura, svolgerà il ruolo di Presidente facente funzioni per l'inserimento dei dati sulla piattaforma SATER;
6. dare atto che qualora il RUP lo richieda la Commissione sarà tenuta a supportarlo nella verifica di congruità delle offerte;
7. dare atto, infine, che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Lì, 14/12/2021

IL RESPONSABILE
FANTAZZINI SILVIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)