

## CURRICULUM VITAE - VIOLA FINI

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FINI, VIOLA**  
Indirizzo  
Telefono  
email personale  
email lavorativa **viola.fini@comune.minerbio.bo.it**

Nazionalità Italiana  
Patente B

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Febbraio-Aprile 2019 Università degli Studi di Firenze  
Qualifica conseguita: Percorso formativo 24 CFU - Antropo-psico-pedagogico e nelle metodologie e tecnologie didattiche

Novembre 2017-Giugno 2018 Demetra formazione: Cultura e innovazione, Bologna  
Project Manager per la Rigenerazione Urbana.  
Qualifica conseguita: Qualifica di specializzazione 7° Livello EQF di "Tecnico esperto nella gestione di progetti" inserita nel Sistema Regionale delle Qualifiche dell'Emilia Romagna

Settembre 2008 -Dicembre 2011 Concordia University, Department of Religion, Montreal, Canada.  
Studentessa PhD Scienze delle religioni. Supervisor: Prof. Ira Robinson.  
Argomento di ricerca: antropologia delle religioni e cultura ebraica.

Ottobre 2005 – Luglio 2008 Università degli Studi di Bologna  
Laurea specialistica in Antropologia culturale ed etnologia.  
Titolo tesi: Gli ebrei di Montreal e les accommodations raisonnables. Questioni di percezione. 2006/07.  
Progetto Overseas presso Université de Montréal, Dipartimento di Antropologia (con borsa di studio).  
Borsa tesi per all'estero dell'Associazione Italiana Studi Canadesi. Ricerca svolta a Montreal, Canada.

Settembre 2001 – Luglio 2005 Università degli Studi di Bologna  
Laurea triennale in Scienze antropologiche.  
Titolo tesi: La comunità ebraica di Salonicco. Dibattito sull'identità culturale. Relatore Prof. Mauro Pesce.

Settembre 2003-Giugno 2004 Progetto Socrates-Erasmus, Aristotelio Panemistimio Thessaloniki, Grecia  
Corso intensivo estivo e corso annuale (voto finale 8/10) di lingua greca moderna presso la Scuola di lingua di Greco moderno dell'Università Aristotele di Salonicco (con borsa di studio).

Settembre 1996-Giugno 2001 Liceo classico statale M. Minghetti, Bologna  
Maturità classica

## ESPERIENZA LAVORATIVA

1 Dicembre 2020 – Presente	Comune di Minerbio (Bo) Istruttore amministrativo – tempo pieno e indeterminato 1° Settore Servizi Istituzionali e Finanziari - Servizio Cultura e Eventi <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Organizzazione di eventi, appuntamenti culturali, rassegne sul territorio comunale</li><li>▪ Organizzazione e gestione della stagione teatrale presso il teatro Palazzo Minerva e della biglietteria teatrale di Palazzo Minerva tramite l'applicativo T-lite</li><li>▪ Redazione di progetti culturali</li><li>▪ Gestione amministrativa della Biblioteca Comunale</li><li>▪ Organizzazione attività di promozione turistica TPTL</li><li>▪ Organizzazione di itinerari turistici e visite guidate</li><li>▪ Organizzazione attività per il tempo libero</li><li>▪ Realizzazione materiale pubblicitario e promozionale</li><li>▪ Gestione delle attività delle associazioni di promozione sociale</li><li>▪ Redazione atti amministrativi e utilizzo delle piattaforme di acquisto del mercato elettronico per la pubblica amministrazione</li><li>▪ Gestione delle pratiche Siae</li><li>▪ Ricerca sponsor e partnership</li></ul>
Luglio 2019 – Novembre 2020 (Libera professione)	2.0 & Partners – <a href="http://www.20partners.com/">www.http://www.20partners.com/</a> Ricerche qualitative di mercato (consulenza per lo sviluppo del retail) presso l'Aeroporto G. Marconi di Bologna.
Settembre 2018 – Novembre 2020 (Libera professione)	Bologna F.C. 1909 Docente di italiano per stranieri, adulti (L2).
Ottobre 2018 – Dicembre 2018 (Libera professione)	Associazione Pro.Muovo – Instabile Portazza, Bologna Coordinatrice del progetto: “We are Savena”, all'interno del bando per la cura del territorio e della comunità 2018 del Quartiere Savena, Comune di Bologna. Ricerca sull'identità del quartiere e coinvolgimento della cittadinanza e delle associazioni locali. Organizzazione e conduzione laboratori, interviste semi- strutturate, questionario online, analisi dati, reportistica. Organizzazione evento finale. Gestione del personale assegnato.
Giugno 2018 - Luglio 2018 (Libera professione)	Fondazione per l'Innovazione Urbana, Bologna Supporto operativo allo staff al percorso PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile di Bologna): percorsi di ascolto e coinvolgimento sui temi della rigenerazione urbana e della mobilità sostenibile. Attività sul campo (confronto con gli abitanti), di back office, di rielaborazione dati e sintesi, organizzazione e logistica dei laboratori stessi e Infopoint.
Febbraio 2018 - Maggio 2018 (Tirocinante)	Fondazione per l'Innovazione Urbana, Bologna. Supporto operativo allo staff per il progetto Laboratori di Quartiere: percorsi di ascolto e coinvolgimento sui temi della rigenerazione urbana, creatività, nuove economie, attrattività culturale, innovazione, spazi collaborativi, nuove tecnologie. Attività sia sul campo, sia di analisi, che di back office: confronto con gli abitanti, rielaborazione dati e sintesi, organizzazione e logistica dei laboratori stessi.
Novembre 2016 – Giugno 2018 (Libera professione)	Liceo Scientifico Statale A.B. Sabin – Bologna Coordinamento laboratorio di antropologia culturale e storia orale (Scienze Umane e sociali e Metodologia della ricerca) in collaborazione con Prof.ssa

	Mirca Buttazzi: erogazione lezioni e conduzione interviste semi strutturate e analisi sul processo di gentrificazione nel quartiere Bolognina, rivolto agli studenti di due classi IV e V del Liceo delle scienze umane e Liceo economico-sociale.
Aprile 2016 – Giugno 2017 (Libera professione)	Biografilm Festival – International Celebration of Lives - Bologna Responsabile dei contenuti editoriali Preparazione e scrittura di catalogo, programma e giornalino; comunicazione con case di produzione e distribuzione cinematografica; archiviazione materiali. Gestione tirocinanti e collaboratori.
Gennaio 2015 – Novembre 2016 (Libera professione)	Zanichelli Editore (responsabili: Enrico Poli e Carlotta Biancani) Antropologa / ricercatrice /Coordinatrice progetto Decine di interviste semi strutturate in varie città italiane, analisi dati, stesura relazioni con indicazioni strategiche e presentazioni a riunioni aziendali sul tema del digitale nella scuola, la professione insegnate e la user experience relativa ai dizionari e testi scolastici.
Agosto 2014 – Marzo 2017 (Libera professione)	Centro Studi Alberto Manzi – via Aldo Moro, 50 Bologna Assistente di direzione Gestione, custodia, organizzazione, promozione e valorizzazione del patrimonio bibliotecario e archivistico. Sviluppo di reti territoriali e di collaborazioni inter-istituzionali per la gestione del patrimonio del centro. Ricerca, digitalizzazione e archiviazione materiale cartaceo e multimediale, assistenza studenti e insegnanti, aggiornamento sito web e preparazione mostre e seminari.
Estate 2011-2012-2014-2015	Bologna F.C. 1909 Insegnamento lingua inglese (5-16 anni).
Luglio 2013 – Aprile 2014	Douglas Mental Health University Institute, McGill University, Montréal, Canada. Ricercatrice a contratto: Neurosciences and the Afterlife of Death. Re-imaging Notions of Suicide Risk. Svolgere interviste semi strutturate audio registrate a pazienti affetti da depressione maggiore e che avevano effettuato tentativi di suicidio, ai familiari di persone che avevano commesso suicidio e a psichiatri e ricercatori nel campo del suicidio e dell'epigenetica. Trascrizione delle interviste e analisi dati tramite Nvivo. Formazione di carattere antropologico a personale socio-sanitario. Ricerca bibliografica.
Agosto- Aprile 2013	Nurun.inc, Montreal, Canada. Antropologa freelance. Condurre interviste semi strutturate in casa e on-skype con i partecipanti alla ricerca e scrivere rapporti dettagliati di analisi per uno studio sulla trasformazione digitale del Museo McCord.
Settembre 2013 – Gennaio 2014	Canadian Centre for Ecumenism, Montreal. Assistente di direzione Gestione amministrativa e segreteria, organizzazione eventi e coordinamento di attività legate a festività religiose, invio rivista trimestrale e newsletter mensile ai membri, stesura progetti per finanziamenti.
Settembre 2012 – Giugno 2013	Montreal Holocaust Memorial Centre. Assistente archivi video Intervistare sopravvissuti all'Olocausto residenti in Quebec e analizzare e archiviare le relative interviste video tramite Filemaker.

Settembre 2012 – Luglio 2013	Centre for Oral History and Digital Storytelling, Concordia University, Montreal, Canada. - Ricercatrice. Progetto: From Balconville to Condoville. The Politics of Urban Change in Post-Industrial Montréal. Svolgere interviste semi strutturate filmate sul processo di gentrificazione. Trascrizione delle interviste. Produzione delle guide e audio guide “Canal” e “Right to city/Droit à la ville” con il materiale raccolto e visite guidate. - Assistente laboratorio didattico e digitale. Erogazione seminari, organizzazione eventi, assistenza e formazione agli affiliati al centro, montaggio video, promozione web, presentazioni a seminari.
Gennaio – Aprile 2010	Concordia University, Department of Religion, Montreal, Canada. “Teaching assistant” - Insegnamento “ Literature and the Holocaust”, Responsabile Prof. Norman Ravvin. Svolgere lezioni frontali. Esaminare studenti e votazione esami scritti e orali.
A.A. 2009/2010	Access Centre for Students with Disabilities, Concordia University. Esaminatrice: assistere, vigilare e condurre esami universitari a studenti con disabilità.
Ottobre 2005 – Marzo 2006	Flashgiovani.it, Ufficio Giovani del Comune di Bologna Editoria digitale – Redattrice.
Agosto – Novembre 2001	Comune di Malalbergo. Censimento della popolazione italiana.

## **CONOSCENZE LINGUISTICHE**

<b>ITALIANO</b>	Prima lingua
<b>INGLESE</b>	C2 – utente avanzato (lettura, espressione orale e scrittura)
<b>FRANCESE</b>	C2 – utente avanzato (lettura, espressione orale e scrittura)
<b>GRECO MODERNO</b>	Conoscenza livello intermedio
<b>SPAGNOLO</b>	Conoscenza elementare
<b>EBRAICO MODERNO</b>	Conoscenza elementare

## **CORSI DI FORMAZIONE**

12 Marzo 2021	“Strumenti di finanziamento per la cultura nell'ente locale” Caldarini&Associati
15 Settembre – 14 novembre 2021	“I servizi di base di una biblioteca pubblica: in presenza e a distanza” Servizio Patrimonio Culturale Regione Emilia Romagna e Associazione Italiana Biblioteche – sezione Emilia Romagna

## **WORKSHOP E SEMINARI**

21- 24 Settembre 2016	Università degli Studi di Bologna, Scuola di Scienze Politiche Summer School in “E-methods and sociology”
Maggio – Dicembre 2014	Europa Cube Innovation Business School – Bologna/Bruxelles Europrogettista Master in Europrogettazione 2014/2020.
Settembre 2012- Aprile 2014	Training workshops (tecniche di intervista, videografia, video editing, fotografia e produzione radio) presso Concordia University, Centre for Oral History and Digital Storytelling.
Settembre 2009 - Dicembre 2009	Seminario in University Teaching, Centre for Teaching and Learning Services, Concordia University, Montreal.

10-20 Agosto 2009

International Summer Seminar on Canadian Studies, University of Ottawa and Carleton University, Ottawa, Canada, with a scholarship from the International Council for Canadian Studies

#### **PRESENTAZIONI A CONFERENZE**

- 7 marzo 2014: *Dealing with health and death*, 2nd Annual Emerging Scholars Symposium in Oral, Digital and Public History, Centre for Oral History and Digital Storytelling, Montreal
- 10 marzo 2012: Panel Chair, *The Power and the Glory*, Making and Breaking History, 17<sup>th</sup> Annual Interdisciplinary Conference, Concordia University, Montreal
- 10 febbraio 2011: *Crossroads and Borders. The Jewish community of Thessaloniki. A debate on cultural identity*, 16<sup>th</sup> Annual Interdisciplinary conference at Concordia University, Montreal
- 5 febbraio 2009: *The Golden Rule and Reciprocity. Repulsion and Attraction to the Other*, 14th Annual Interdisciplinary Conference at Concordia University, Montreal

#### **BORSE DI STUDIO**

- 2009-2010: The Harris and Ann Wetstein Foundation Graduate Scholarship
- 2008-2011: Concordia University Graduate Fellowship
- 2008-2009: Naim Mahlab Fellowship

#### **ADESIONE A SOCIETÀ ACCADEMICHE**

- Affiliata al Centre for Oral History and Digital Storytelling, Montreal.

#### **PUBBLICAZIONI**

- CANAL: Walking the Post-Industrial Lachine Canal, Montreal: Centre for Oral History and Digital Storytelling, June 2013

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI**

Ottime capacità organizzative e doti di gestire più compiti contemporaneamente. Predisposizione al lavoro in gruppo e in modo autonomo, nonché un'elevata capacità di costruire una leadership e di mantenerla. Dinamica e motivata, socievole, dotata di spirito d'adattamento e flessibilità, grandi capacità di ascolto e abituata a lavorare anche in contesti multiculturali. Creativa e curiosa, partecipo attivamente alla costruzione di progetti innovativi con il resto dell'equipe. Di natura rigorosa, porto a buon termine i progetti in maniera efficace e coerente.

#### **COMPETENZE COMUNICATIVE**

Dotata di ottime competenze comunicative allo scritto e all'orale in italiano, inglese e francese.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE**

Windows, Office, Nvivo, Publisher, CMS, Access, Outlook; FileMaker, Dreamweaver, Audacity, Final Cut, Adobe Premier Element 7, Stories Matter Database, EndNote. Ambiente Mac. Video ripresa.

#### **INTERESSI PERSONALI**

Yoga, nuoto, cucina, viaggi, lingue. In passato ho praticato atletica leggera a livello agonistico e suonato il violino.

## **VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONISMO**

Dal 2017 al 2021 sono stata presidente dell'associazione culturale senza scopo di lucro "SODA" con sede in Altedo (BO). L'associazione si dedica allo studio, alla ricerca e alla divulgazione nel campo della storia orale, la cultura digitale e l'antropologia. Abbiamo realizzato un documentario dal titolo "Il Cardinale Albornoz e la sua eredità", commissionato dal Reale Collegio di Spagna di Bologna.

## **ALTRE ESPERIENZE ALL'ESTERO**

- Estate 2005: au pair a Aix-en-Provence (France ) e aiuto cuoca presso -Sunrock Hostel a Corfù (Grecia)
- Estate 2002: babysitter a Cambridge (UK)
- Estate 2001: programma di scambio a La Plata, Argentina.
- Estate 2000: programma di scambio a Brisbane, Australia
- Luglio 1998: corso di inglese a Edimburgo, (UK)
- Luglio 1997: corso di inglese a Chester, (UK)

## **REFERENZE DISPONIBILI SU RICHIESTA**

Sono a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. autorizzo al trattamento dei dati personali secondo il regolamento UE 679 del 2016 (GDPR).

ALTEDO, 21/01/2022

---