

SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE

**SELEZIONE PER UN INCARICO, EX ART. 110 – COMMA 1 – D. LGS. N. 267/2000, A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UN “ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE” CAT. D1, CON IL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO DELL’UNIONE TERRE DI PIANURA.**

**CONVOCAZIONE COLLOQUIO INDIVIDUALE**

Si comunica che la Commissione Giudicatrice procedere a colloquio individuale dei candidati ritenuti idonei:

**MERCOLEDÌ 24 NOVEMBRE 2021**

**DALLE ORE 12:30**

presso l’Unione dei Comuni Terre di Pianura  
in Via San Donato n. 74/27 – Granarolo dell’Emilia (BO).

In relazione allo svolgimento del colloquio seguirà sintetica valutazione sottoposta all’attenzione del Presidente dell’Unione, al quale è riservata la facoltà di effettuare un ulteriore colloquio. Al termine di questa procedura sarà reso noto l’esito.

Resta ferma la facoltà dell’Amministrazione di non attribuire l’incarico qualora non si individuino candidati in possesso di professionalità adeguate rispetto alla posizione da ricoprire.

Questa procedura non assume in alcun modo carattere concorsuale.

Data l’attuale situazione pandemica, resta intesa l’applicazione del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici e del Piano Operativo Specifico. A tal riguardo si specifica quanto segue.

1. È necessario presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio;
2. Non presentarsi presso la sede del colloquio se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5 ° C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell’olfatto (anosmia) o diminuzione dell’olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola.
3. Non presentarsi presso la sede del colloquio se sottoposti a quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
4. Presentare all’atto di ingresso nell’area del colloquio una certificazione “Green Pass” valida;

5. Consegnare il modello di autocertificazione debitamente firmato, pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso;
6. Indossare obbligatoriamente, dal momento di accesso all'area del colloquio, sino all'uscita, la mascherina FFP2 messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice;
7. Presentarsi muniti dello stesso documento di identità inviato all'atto di iscrizione o, in alternativa, trasmettere all'amministrazione il documento con il quale si presenteranno il giorno delle prove.

La mancata presentazione nel luogo e nell'ora indicati comporterà l'automatica esclusione dalla procedura di reclutamento.

La presente comunicazione, pubblicata sul sito web dell'Unione Terre di Pianura (sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso) ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di Legge.

Granarolo dell'Emilia, lì 19/11/2021

Coordinamento Generale  
Servizio Gestione del Personale  
Unione Terre di Pianura