

COORDINAMENTO GENERALE  
SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE

**DETERMINAZIONE N. 741 / 2022**

**OGGETTO: AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE, MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" CAT. D PRESSO L'AREA TECNICA DEL COMUNE DI GRANAROLO DELL'EMILIA**

**IL RESPONSABILE**

VISTI

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento agli articoli 107 e 183;
- Il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;
- Il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 e relativi allegati, approvati con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 3 del 29/04/2022, esecutiva ai sensi di legge;
- Il Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n.33 del 29/04/2022, immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- Il provvedimento del Presidente dell'Unione n. 28/2020 con il quale il sottoscritto viene nominato Responsabile dell'Area Gestione e Sviluppo Risorse Umane – ora Settore Coordinamento Generale, Servizio Gestione del Personale - ;

PREMESSO

- che tra le funzioni conferite al Servizio Gestione del Personale dell'Unione Terre di Pianura è ricompresa anche la gestione delle procedure selettive per l'Unione ed i Comuni ad essa aderenti;
- che il Comune di Granarolo dell'Emilia intende procedere con l'esplorazione del mercato e dell'interesse dei dipendenti pubblici di altre amministrazioni per una eventuale assunzione a tempo pieno ed indeterminato, mediante mobilità esterna, di un "Istruttore Direttivo Tecnico" cat. D da assegnare all'Area Tecnica;

VISTA la Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 132 del 26/09/2022 avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE (PTFP) 2022/2024 – PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PIAO";

RITENUTO, pertanto, di:

- procedere all'indizione della selezione per la possibile individuazione della figura professionale richiesta;
- procedere all'approvazione dell'avviso di selezione in oggetto e del relativo modulo di domanda di partecipazione;

DATO ATTO che si provvederà con successivo atto alla nomina della commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 58 e seguenti del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

ATTESTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO

- il D.Lgs 267/200;
- il D.Lgs 165/2001;
- la Legge 06/11/2012 n. 190;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

#### **DETERMINA**

1. di indire una selezione per l'eventuale copertura, mediante mobilità esterna, di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D presso l'Area Tecnica del Comune di Granarolo dell'Emilia, nella forma e nel contenuto di cui al testo allegato, per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che si provvederà con successivo atto alla nomina della commissione giudicatrice, che sarà determinata avvalendosi di professionalità presenti nel territorio di competenza dell'Unione e dei Comuni ad essa aderenti, senza oneri per il bilancio e che l'individuazione di tali componenti sarà effettuata in ottemperanza di quanto previsto:
  - dall'art. 35 comma 3 lett. e) del D.Lgs 165/2001 (incompatibilità tra membri di commissione e titolari di cariche politiche o di rappresentanza sindacale);
  - dall'art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs 165/2001 (presenza di almeno un terzo dei membri per ciascun genere);
  - dall'art. 35 bis del D.Lgs 165/2001 ("prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni"), fatta salva la conforme autocertificazione da acquisirsi in sede di prima convocazione della commissione, e successive verifiche circa la insussistenza di condanne, anche non passate in giudicato, per reati contro la P.A.;
3. di approvare, a tal fine, l'allegato avviso di selezione (all.A) e il relativo modulo di domanda di partecipazione (all. B);
4. di dare atto che l'avviso di selezione, come sopra approvato, viene pubblicato integralmente all'albo pretorio e sul sito istituzionale in Amministrazione

trasparente, alla sezione "Bandi di Concorso";

5. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del proprio sito istituzionale, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, dalla Legge n. 190/2012 e dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Lì, 18/10/2022

**IL RESPONSABILE**  
**VETRUGNO TEODORO**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



# Terre di Pianura

UNIONE dei COMUNI

Schema di domanda da redigersi su carta semplice

INVIO CON POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA  
tdppersonale@cert.provincia.bo.it

**OGGETTO: CANDIDATURA  
AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE, MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA, PER LA COPERTURA DI  
N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" CAT. D PRESSO L'AREA TECNICA DEL  
COMUNE DI GRANAROLO DELL'EMILIA**

**Il/La sottoscritto/a**.....

Nato/a a .....il .....

residente in .....Via .....

domiciliato in .....Via .....

Recapito telefonico.....

**PEC (alla quale saranno indirizzate le comunicazioni relative alla selezione)**

.....@.....

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di mobilità per eventuale copertura di:  
**n. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D, PRESSO IL COMUNE DI GRANAROLO  
DELL'EMILIA.**

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale,;

**DICHIARA**

1) di avere preso visione dell'avviso di mobilità;

2) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....  
.....

conseguito nell'anno scolastico/accademico ...../..... con votazione .....

presso.....  
.....

3) di essere in servizio a tempo indeterminato a tutt'oggi presso la seguente Amministrazione Pubblica:

.....  
.....  
con il profilo giuridico di .....  
.....  
categoria ..... posizione economica.....

- 4) di non avere procedimenti disciplinari, conclusi con sanzioni superiori al richiamo scritto, nel corso degli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità;
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- 6) di, avere preso visione dell'avviso di selezione, e di indicare nel curriculum professionale, allegato, le attività effettivamente svolte all'interno dell'amministrazione e l'indicazione delle attività professionali e gli altri titoli di studio che ne permettano la valutazione come nel bando indicato;
- 7) di essere in possesso di nulla osta preventivo incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.
- 8) di aver letto l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679") e di essere consapevole che i dati personali comunicati con la presente e quelli riportati nei relativi allegati, sono strettamente necessari ai fini della partecipazione alla procedura selettiva e saranno trattati dal Titolare del trattamento, Unione Terre di Pianura, con le modalità e le finalità indicati nella citata Informativa.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- curriculum professionale, completo delle indicazioni richieste nell'Avviso di mobilità (obbligatorio)
- copia di un documento di identità (obbligatorio)
- nulla osta incondizionato al trasferimento rilasciato del proprio Ente, e attestazione del fatto di essere Amministrazione soggetta a vincolo assunzionale ai sensi di quanto disposto all'art. 1, comma 47, della L. 311/2004 (obbligatorio)

Data.....

.....  
(Firma non autenticata)

**SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE**

Prot. n. 24096/2022

SCADENZA: 17 Novembre 2022 ore 12:00

**AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE, MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" CAT. D PRESSO L'AREA TECNICA DEL COMUNE DI GRANAROLO DELL'EMILIA**

In applicazione di quanto previsto dall'art. 2 della Convenzione di cui al Rep. n. 43 del 18/01/2016 dell'Unione Terre di Pianura per il conferimento delle funzioni, compiti e attività di gestione del Servizio Personale e in attuazione degli Atti Deliberativi relativi al "Piano Triennale dei Fabbisogni" del Comune di Granarolo, al fine di esplorare il mercato e l'interesse dei dipendenti pubblici di altre amministrazioni, è emesso, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, un avviso pubblico di mobilità volontaria, per la selezione di possibili candidati, in servizio come dipendenti presso altre Amministrazioni Pubbliche, ai fini dell'eventuale copertura del seguente posto:

presso l'Area Tecnica del Comune di Granarolo dell'Emilia:  
n. 1 Cat. D con profilo "Istruttore Direttivo Tecnico"

***Requisiti di partecipazione***

Sono ammessi a partecipare alla procedura i **dipendenti in servizio a tempo indeterminato in Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001**, con profilo professionale corrispondente a quanto sopra esposto, in possesso dei seguenti requisiti:

- servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione ex art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001;
- possesso del profilo professionale di "Istruttore direttivo tecnico" o altro profilo equivalente;
- attuale inquadramento nell'ambito della categoria giuridica D del Comparto Funzioni Locali, ovvero categoria equivalente di altro comparto della pubblica amministrazione ai sensi del D.P.C.M. 26 giugno 2015 (Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale - GU Serie Generale n. 216 del 17-09-2015);
- avere concluso con esito positivo il periodo di prova previsto dal vigente CCNL;
- idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo di pertinenza, ovvero essere immune da limitazioni fisiche che possano ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio;
- non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- possesso del nulla osta al trasferimento rilasciato dal proprio Ente di appartenenza.

***La mancanza di uno o più dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.***

***Orario e luogo di lavoro***

Il rapporto di lavoro è a tempo pieno (36 ore sett.li). Il luogo di lavoro è presso il Comune di Granarolo dell'Emilia.

### **Criteri di scelta**

In virtù della facoltà contemplata dall'art. 30, c. 1, del D. Lgs. 165/2001, l'Unione Terre di Pianura procederà a esaminare le domande pervenute avvalendosi del supporto di apposita Commissione che sarà individuata con successivo atto del responsabile del Settore Coordinamento Generale.

La Commissione procederà all'analisi ed alla valutazione dei *curricula* pervenuti per individuare quello che eventualmente risulti coerente con le specifiche caratteristiche, conoscenze e competenze necessarie a rivestire la posizione di lavoro da ricoprire.

L'Unione Terre di Pianura convocherà i candidati ad un **COLLOQUIO** finalizzato all'approfondimento delle competenze e delle attitudini personali, nonché alla verifica del possesso della professionalità necessaria a ricoprire la specifica posizione lavorativa vacante e alle motivazioni della richiesta di trasferimento ed in particolare verterà su:

- grado di competenza professionale, organizzativa e gestionale in riferimento alle attività del Servizio Lavori Pubblici e manutenzioni ed alle attività richieste dall'Area;
- flessibilità ed adattabilità al contesto lavorativo con particolare riguardo alle relazioni interpersonali ed alle capacità di gestire in autonomia problematiche complesse connesse al ruolo;
- capacità organizzativa nella gestione di procedimenti, processi ed attività del servizio.

**Il giorno, l'orario e la sede del colloquio saranno resi noti, con un preavviso di almeno 5 giorni, esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web [www.terredipianura.it](http://www.terredipianura.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso" (accessibile anche da "Concorsi, selezioni e mobilità") con valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti di tutti i candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dal presente Avviso.**

**Non verranno effettuate convocazioni individuali, ad eccezione della comunicazione del numero di protocollo della domanda.**

Solo le eventuali esclusioni saranno comunicate individualmente tramite e-mail.

I candidati saranno valutati secondo i seguenti criteri:

- capacità di risoluzione di problemi e capacità di autonomia nell'ambito delle mansioni da assegnare;
- preparazione culturale e esperienza professionale maturata in relazione al posto da ricoprire;
- motivazioni della richiesta di trasferimento;
- brillantezza espositiva;
- titolo di studio posseduto e ulteriori titoli di studio, specializzazioni, master, percorsi formativi specifici inerenti il posto da ricoprire;
- conoscenza degli strumenti informatici e del pacchetto Office (MS Office, LibreOffice, ecc.), in particolare l'uso dei fogli elettronici di calcolo (MS. Excel, LO. Calc, ecc.).

La Commissione assegnerà ad ogni candidato in possesso dei requisiti di ammissione un punteggio da 0 a 30 punti così ripartiti:

- fino a 12 punti per valutazione del *curriculum* professionale e formativo;
- fino a 18 punti per la valutazione del colloquio.

Non saranno ritenuti idonei al posto da ricoprire quei candidati che totalizzeranno un punteggio inferiore a 21 punti.

La valutazione sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la posizione richiesta.

Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

Dall'esito della procedura **non verrà formulata graduatoria.**

L'esito della valutazione verrà comunicato ai candidati tramite pubblicazione sul sito web [www.terredipianura.it](http://www.terredipianura.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso" (accessibile anche da "Concorsi, selezioni e mobilità").

### **Domanda di partecipazione e modalità di presentazione**

Gli interessati dovranno far pervenire domanda in carta semplice utilizzando il facsimile allegato al presente avviso **entro e non oltre**

**le ore 12:00 del giorno 17 Novembre 2022**  
**(data di arrivo al protocollo a pena di esclusione)**

**mediante casella di posta elettronica certificata** all'indirizzo di posta elettronica certificata: [tdppersonale@cert.provincia.bo.it](mailto:tdppersonale@cert.provincia.bo.it) da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA.

Le candidature presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno essere in formato PDF.

### **NON SI TERRÀ' CONTO DELLE ISTANZE CHE PERVERRANNO OLTRE TALE TERMINE**

Alla domanda, debitamente sottoscritta, contenente nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito diverso, numero telefonico (come da modello allegato al presente avviso) e indirizzo di posta elettronica, devono essere allegati:

- il *curriculum* professionale dettagliato, debitamente sottoscritto, specificando l'Ente di appartenenza, il profilo professionale, i titoli di studio e i corsi di formazione effettuati, i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le posizioni di lavoro ricoperte, nonché tutte le informazioni che il candidato intenda specificare nel proprio interesse;
- copia di un documento di identità;
- il nulla osta del proprio Ente al trasferimento; **la mancanza del nulla osta verrà considerata causa di esclusione.**

### **Cause di esclusione**

Saranno comunque esclusi dalla procedura di mobilità:

- i candidati che non presentino la domanda entro i termini stabiliti dal presente Avviso;
- i candidati non in possesso del profilo professionale corrispondente a quello del posto da ricoprire;
- i candidati che non siano dipendenti di Amministrazioni Pubbliche;
- i candidati che si presenteranno senza un documento di identità il giorno del colloquio;
- i candidati che non si presentano a sostenere il colloquio nel giorno prestabilito, fatti salvi eventuali gravi motivi preventivamente esposti alla commissione che verranno valutati ad insindacabile giudizio della commissione;
- i candidati che non provvedano al puntuale riscontro, nei tempi assegnati dall'ufficio personale, alla richiesta di chiarimenti ed integrazioni alle candidature presentate.

### **Assunzione**

Il presente avviso ha valore esplorativo.

La valutazione dei *curricula* e del colloquio individuale non verranno intesi come impegnativi né per il candidato né per l'Amministrazione e non vincolano l'Ente all'assunzione.

Dall'esito della valutazione non verrà prodotta graduatoria.

Il nulla osta al trasferimento rilasciato del proprio Ente non è considerato requisito necessario per la partecipazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 7, del DL 80/2021, ma qualora venga allegato costituirà elemento di valutazione dei candidati.

Per ragioni di pubblico interesse, il presente avviso di mobilità potrà essere modificato, prorogato o revocato.

L'eventuale assunzione a seguito della presente procedura è subordinato all'esito delle comunicazioni ex art. 34 *bis* del D.Lgs. 165/2001.

Le Amministrazioni garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali.

Eventuali informazioni e precisazioni possono essere richieste al Servizio Gestione del Personale preferibilmente tramite mail all'indirizzo "giuridico@terredipianura.it", oppure telefonicamente al numero 051/6004113-128.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile del Settore Coordinamento Generale e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data di inizio dei colloqui.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e al sito istituzionale dell'Unione Terre di Pianura: [www.terredipianura.it](http://www.terredipianura.it) alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Granarolo dell'Emilia, 18/10/2022

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE COORDINAMENTO  
GENERALE  
Dott. Teodoro Vetrugno  
(documento firmato digitalmente)

## Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Con la presente informativa si rendono note all'interessato le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali comunicati mediante domanda di ammissione alla presente procedura selettiva.

(1) **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO** - Il trattamento è finalizzato all'espletamento della procedura selettiva, quale funzione istituzionale propria dell'Unione dei Comuni Terre di Pianura, e può consistere in qualunque qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati personali.

È un dato personale qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.

Trattati in forma anonima, i dati possono essere utilizzati anche a fini statistici.

(2) **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO** - Tutti i dati personali forniti all'atto della domanda di partecipazione e richiesti successivamente per la regolarizzazione della stessa, indicati dal Bando come necessari per la partecipazione alla selezione, e quelli che il candidato intende fornire spontaneamente, sono oggetto di trattamento da parte dell'Unione dei Comuni Terre di Pianura, sia su supporto digitale (informatico), mediante l'ausilio di banche dati e mediante rielaborazione con strumenti elettronici, sia mediante riproduzione su supporto analogico (cartaceo), se e in quanto necessario ai fini del procedimento. Il trattamento è effettuato dai soggetti autorizzati alla gestione tecnica e amministrativa della procedura selettiva e della relativa banca dati, nonché all'istruttoria, alla redazione e all'approvazione degli atti procedurali, ivi incluse le pubblicazioni obbligatorie previste da norme di legge e di regolamento, nonché dai membri della commissione giudicatrice, incluso il segretario verbalizzante, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. La durata del trattamento corrisponde ai tempi di svolgimento della procedura selettiva e di vigenza degli esiti della stessa. Decorso tale termine, i dati personali potranno essere conservati dall'Unione dei Comuni Terre di Pianura per le proprie finalità istituzionali, ivi inclusi gli ambiti di comunicazione di cui al punto (3) della presente Informativa. I dati potranno altresì essere ceduti ad altro titolare, purché destinati ad un trattamento in termini compatibili agli scopi per i quali i dati sono raccolti, ovvero per scopi storici, statistici o scientifici, in conformità alla legge, ai regolamenti, alla normativa comunitaria e ai codici di deontologia e di buona condotta.

(3) **AMBITI DI COMUNICAZIONE DEI DATI** - La comunicazione dei dati a terzi è effettuata: a) nel rispetto delle norme in materia di diritto di accesso documentale, ai sensi e nei limiti stabiliti dalla L. 241/1990 s.m.i., esclusivamente ai soggetti che ne abbiano necessità allo scopo di tutelare interessi diretti, concreti e attuali corrispondenti a situazioni giuridicamente rilevanti (ad esempio, il diritto di accesso dei candidati), limitatamente ai soli dati strettamente necessari a soddisfare tale diritto; b) nel rispetto delle norme in materia di diritto di accesso generalizzato ai sensi dell'art. 5 co. 2 ss. del D.Lgs. 33/2013 s.m.i., entro i limiti assoluti e relativi imposti dall'art. 5-bis del medesimo Decreto; c) negli altri casi previsti da norme di legge o di regolamento, inclusa la trasmissione ad altre pubbliche amministrazioni italiane, sovranazionali, internazionali o di Paesi Terzi esclusivamente per finalità istituzionali (ad esempio per scopi assunzionali, previa autorizzazione da parte dell'Unione dei Comuni Terre di Pianura).

(4) **AMBITI DI DIFFUSIONE DEI DATI** - La diffusione dei dati è effettuata esclusivamente mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line e nell'apposita sezione 'Amministrazione trasparente' del sito [www.terredipianura.it](http://www.terredipianura.it) nei soli casi e nei limiti temporali previsti da norme di legge o di regolamento, al solo scopo di: a) ottemperare agli obblighi di pubblicità procedimentale e di trasparenza amministrativa (ivi incluso l'esercizio del diritto di accesso civico) con le modalità e nei tempi stabiliti dal D.Lgs. 33/2013 s.m.i., dai Regolamenti dell'Unione Terre di Pianura in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi, dal Piano Unico di prevenzione della corruzione e per la trasparenza e dalle altre norme di legge e di regolamento vigenti; b) fornire collettivamente ai candidati le informazioni relative all'espletamento e agli esiti della procedura selettiva. I dati sensibili e giudiziari sono sempre esclusi da qualunque forma di diffusione.

(5) **TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI** - Tra i dati personali possono essere inclusi: a) dati sensibili, definiti come 'dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale'; b) dati giudiziari, definiti come 'dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del d.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale'. La partecipazione alla procedura selettiva richiede il trattamento di dati sensibili e giudiziari atti a rilevare: 1) lo stato di salute: dichiarazione di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni richieste ed eventuali certificazioni attestanti l'appartenenza a categorie protette; 2) convinzioni filosofiche e/o culturali: indicazione della propria posizione nei confronti del servizio militare; 3) notizie inerenti ad eventuali condanne penali riportate, ivi comprese le informazioni concernenti i provvedimenti giudiziari e i procedimenti penali in corso; 4) tutto quanto, discrezionalmente descritto nel curriculum personale, possa rientrare nella definizione di dato sensibile o giudiziario. Per effettuare il trattamento di questi dati è richiesto il consenso espresso dell'interessato. I dati sensibili e giudiziari sono in ogni caso esclusi dagli ambiti di diffusione di cui al punto (4) e ad essi è precluso l'accesso generalizzato di cui all'art. 5 co. 2 ss. del D.Lgs. 33/2013.

(6) **CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO DEI DATI DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO** - I dati personali richiesti sono indispensabili per l'espletamento della procedura selettiva e, pertanto, il rifiuto di fornire dette informazioni, il mancato consenso all'esecuzione delle fasi di trattamento indicate nella presente comunicazione e che si rendono di volta in volta necessarie, comporta l'esclusione del candidato dalla procedura medesima.

(7) **DIRITTI DELL'INTERESSATO** - L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

(8) **SOGGETTI PREPOSTI AL TRATTAMENTO** - Il titolare del trattamento dei dati personali è l'UNIONE DEI COMUNI TERRE DI PIANURA, con sede in Via San Donato 199, 40057 Granarolo dell'Emilia (BO) - PEC [unioneterredipianura@cert.provincia.bo.it](mailto:unioneterredipianura@cert.provincia.bo.it) - Il Responsabile della protezione dei dati-Data Protection Officer (RPD-DPO) è LEPIDA S.p.A., con sede in Via della Liberazione 15, 40128 Bologna (BO) - PEC [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it)