

## UFFICIO UNICO DEL PERSONALE

**SCADENZA 21 ottobre 2016**

AVVISO DI MOBILITA' ex art 30 D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA DI UN POSTO CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE" CATEGORIA GIURIDICA D1, DA DESTINARE ALL'AREA GESTIONE RISORSE UMANE – UNIONE TERRE DI PIANURA

Prot. n. 10751/2016

### IL RESPONSABILE

rende noto

che la scrivente Amministrazione intende valutare domande di trasferimento mediante mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 e successive modifiche, per la copertura di un posto con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo-Contabile" Categoria D, Accesso D1 da destinare all'Area Gestione risorse umane - Settore "giuridico, sviluppo risorse umane e U.P.D." dell'Unione Terre di Pianura.

### Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura i dipendenti in servizio a tempo indeterminato in altre Amministrazioni Pubbliche del Comparto Regioni – Autonomie Locali, con profilo professionale di Istruttore amministrativo-contabile, Categoria giuridica D1, in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno (laurea) e di idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo ricercato, ovvero essere immune da limitazioni fisiche che possa ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio.

A pena di esclusione dalla selezione, inoltre, i candidati debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso di nulla osta incondizionato al trasferimento;
- esperienza di almeno tre anni in categoria D nell'ambito di uffici di gestione del personale del Comparto Regioni - Autonomie locali
- assenza di procedure disciplinari, conclusesi con sanzione con sanzione superiore al richiamo verbale, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso

### Orario e luogo di lavoro

Il rapporto di lavoro è a tempo pieno (36 ore sett.li). Il luogo di lavoro è l'Unione Terre di Pianura, il dipendente potrà essere chiamato a svolgere i propri servizi nei territori dei comuni convenzionati per la gestione dei servizi associati.

### Criteri di scelta

La valutazione dei candidati avverrà sulla base di criteri di competenza e professionalità da rapportarsi alle attività da svolgere nell'unità organizzativa di assegnazione.

La commissione è composta, salvo impedimenti da: Dirigente Coordinatore dell'Unione, o incaricato da esso delegato, dal Dirigente dell'Ufficio Unico del Personale, e da un incaricato dello stesso Ufficio con funzioni di segretario verbalizzante.

La valutazione dei candidati avverrà con un colloquio individuale finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti professionali, attitudinali e motivazionali in relazione alla posizione lavorativa da ricoprire e potrà orientarsi in un'indagine cognitiva relativa alla conoscenza delle materie relative a tutti i servizi assegnati al settore ed in particolare:

- amministrazione e sviluppo delle risorse umane negli enti locali;
- gestione dei procedimenti disciplinari;
- normativa e prassi applicativa in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e controlli interni;
- ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli Enti locali;

L'individuazione del candidato seguirà i seguenti criteri:

- attività prestata ed esperienza maturata come operatore nel settore di riferimento del presente bando;
- conoscenza della normativa di riferimento per il posto da ricoprire nell'Ente;
- abilità e attitudine a stabilire e gestire relazioni;
- capacità di risoluzione di problemi e capacità di autonomia nell'ambito delle mansioni da assegnare;
- curriculum formativo e professionale;
- motivazioni della richiesta di trasferimento;

La valutazione sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la categoria richiesta. Le valutazioni della Commissione sono insindacabili. Dall'esito della procedura **non verrà formulata graduatoria**.

L'esito della procedura verrà pubblicata sul sito Internet dell'Unione Terre di Pianura – sezione Concorsi e mobilità ed all'albo pretorio on line dell'Unione Terre di Pianura.

### **Domanda di partecipazione e modalità di presentazione.**

Gli interessati dovranno far pervenire domanda in carta semplice utilizzando il fac simile allegato al presente avviso **entro e non oltre**

**le ore 12,00 del giorno 21 ottobre 2016.**

**(data di arrivo al protocollo a pena di esclusione)**

con una delle seguenti modalità:

- 1. presentazione a mano al Servizio Personale dell'Unione Terre di Pianura**, via Marconi, 6 - 40054 Budrio (BO) nei seguenti orari d'ufficio:  
Dal LUNEDI' al VENERDI': dalle ore 9,30 alle ore 12,00
- 2. raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata al Ufficio Unico del Personale-Giuridico-dell'Unione Terre di Pianura – via Marconi, 6 – 40054 Budrio (BO).
- 3. mediante casella di posta elettronica certificata** (e solo in tal caso la domanda non sarà sottoscritta in quanto l'autore verrà identificato informaticamente) all'indirizzo di posta elettronica certificata: (tdppersonale@cert.provincia.bo.it) da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA. Le candidature presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati, compreso copia del documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire in formato PDF.

**NON SI TERRÀ' CONTO DELLE ISTANZE CHE PERVERRANNO OLTRE TALE TERMINE.**

Coloro che hanno presentato domanda di mobilità all'Unione Terre di Pianura prima del presente avviso sono invitati, se ancora interessati, a ripresentare domanda corredata dalle dichiarazioni richieste.

La domanda va compilata nel modello fac-simile allegato al presente avviso, va debitamente sottoscritta, e conterrà nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza (ed eventuale recapito diverso ai fini delle eventuali comunicazioni da effettuarsi per la presente procedura), numero telefonico e indirizzo di posta elettronica a cui verranno inoltrate le eventuali comunicazioni del presente procedura.

Si devono allegare alla domanda:

- il curriculum professionale dettagliato, debitamente sottoscritto, specificando l'Ente di appartenenza, il profilo professionale, i titoli di studio e i corsi di formazione inerenti al posto da ricoprire effettuati, i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni anche su servizi diversi e le posizioni di lavoro ricoperte, nonché tutte le informazioni che il candidato intenda specificare nel proprio interesse;
- copia di un documento di identità;
- il nulla osta del proprio Ente al trasferimento senza l'apposizione di alcuna condizione e dichiarazione rilasciata dal proprio Ente attestante il fatto di essere Amministrazione soggetta a vincolo assunzionale e di aver rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente, ai sensi di quanto disposto all'art. 1, comma 47, della L. 311/2004; la mancanza del nulla osta verrà considerata causa di esclusione.

I dati personali richiesti verranno utilizzati nell'ambito della gestione della procedura di selezione di cui trattasi nel rispetto del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.(Codice in materia di protezione dei dati personali).

**Colloquio**

Il colloquio si terrà il giorno

**Lunedì 24 OTTOBRE 2016 con inizio alle ore 13,00**

presso la Sede dell'Unione Terre di Pianura – Via San Donato 199, Granarolo dell'Emilia (BO)

**Il presente avviso è da considerarsi convocazione al colloquio per tutti i candidati che presenteranno domanda nel rispetto delle condizioni di ammissione, senza necessità di ulteriori comunicazioni.**

Solo **l'eventuale esclusione** sarà resa nota ai candidati **entro il giorno 22 ottobre 2016** mediante **comunicazione individuale a mezzo mail.**

**Cause di esclusione**

Saranno comunque esclusi dalla procedura di mobilità:

- i candidati che si presenteranno senza un documento di identità il giorno del colloquio;
- i candidati che non si presentano a sostenere il colloquio nel giorno prestabilito, fatti salvi eventuali gravi motivi preventivamente esposti alla commissione che verranno valutati ad insindacabile giudizio della commissione;
- i candidati che non provvedano al puntuale riscontro, nei tempi assegnati dall'ufficio personale, alla richiesta di chiarimenti ed integrazioni alle candidature presentate.

**Assunzione**

Il presente avviso ha valore esplorativo; Il colloquio individuale non verrà inteso come impegnativo né per il candidato né per l'Amministrazione e non vincola il Comune all'assunzione. Per ragioni di pubblico interesse, il presente avviso di mobilità potrà essere modificato, prorogato o revocato, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

Eventuali informazioni e precisazioni possono essere richieste all'Ufficio Unico del Personale preferibilmente a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica **giuridico@terredipianura.it** e per urgenze al: Tel. 051/6928247-325.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della candidatura.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Unico del Personale e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data di inizio dei colloqui.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Unione Terre di Pianura: [www.terredipianura.it](http://www.terredipianura.it) – sezione concorsi e mobilità.

Budrio, li 20/9/2016

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO  
UNICO DEL PERSONALE  
F.to Dott. Alberto Di Bella