

AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE" CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO C, ESCLUSIVAMENTE RISERVATO AL PERSONALE DEGLI ENTI DI AREA VASTA (PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE), PER I SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI BARICELLA

SCADENZA 24/8/2015

Prot. n. **3867/2015**

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO

che il **Comune di BARICELLA**, intende procedere alla copertura, mediante passaggio diretto di personale tra Pubbliche amministrazioni, **esclusivamente riservato al personale degli Enti di Area Vasta (Province e Città metropolitane)**, ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., di **n.1 posto, a tempo pieno ed indeterminato**, con profilo professionale di "Istruttore amministrativo-contabile", categoria giuridica **C**, per i **Servizi Demografici**.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line ed alla sezione Concorsi del sito web dell'Unione di Comuni Terre di Pianura: www.terredipianura.it.

REQUISITI di PARTECIPAZIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, pieno e parziale con disponibilità alla conversione in tempo pieno, presso un Ente di Area Vasta (Province e Città Metropolitane), con un'esperienza lavorativa in profili uguali od analoghi, per contenuto, a quelli richiesti;
- essere inquadrato nella categoria sopra riportata, a prescindere dalla posizione economica acquisita nella predetta categoria e nel corrispondente profilo professionale o denominazione equivalente e avere superato il relativo periodo di prova;
- in possesso del nulla osta preventivo dell'Ente di appartenenza al trasferimento per mobilità;
- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura scritta né aver procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- possedere idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso ai posti messi a concorso e nel trattamento sul lavoro, ai sensi della legge n. 125/91.

DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Ufficio Unico del Personale Via Marconi, 6 – 40054 Budrio (Bo) – Tel. 051 6928247 Fax 051 6928229 –
giuridico@terredipianura.it - c.f./p.i. 03014291201 – www.terredipianura.it

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta secondo lo schema riportato in calce, dovrà essere presentata inderogabilmente:

**entro e non oltre le ore 12:00
di lunedì 24 agosto 2015**

secondo le seguenti modalità:

1. presentazione diretta al Servizio Personale dell'Unione di Comuni Terre di Pianura Via Marconi n. 6, Budrio, nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00;
2. trasmissione, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata all'Unione dei Comuni Terre di Pianura - Ufficio Unico del Personale Via Marconi 6 - 40054 Budrio (BO).

Sul retro della busta contenente la domanda, il candidato deve riportare l'indicazione di partecipazione alla procedura di mobilità così specificando: *"Mobilità esterna riservata all'Area vasta per un profilo professionale di istruttore amministrativo-contabile categoria C, Comune di Baricella - Servizi Demografici"*.

3. posta elettronica certificata con oggetto *"Mobilità esterna riservata all'Area vasta per un profilo professionale di istruttore amministrativo-contabile categoria C, Comune di Baricella - Servizi Demografici"* con allegato il modulo di domanda debitamente compilato e firmato digitalmente all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Unione Terre di Pianura **tdppersonale@cert.provincia.bo.it** esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA.

In caso di invio della domanda e della documentazione tramite posta elettronica certificata da candidato privo di firma digitale tutta la documentazione cartacea debitamente sottoscritta con allegato il documento di identità dovrà essere preventivamente scansionata e allegata.

Non verranno prese in considerazione le domande, anche se spedite a mezzo raccomandata, che non pervengano entro la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle stesse.

L'Unione Terre di Pianura non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità,
- dettagliato curriculum formativo, professionale, datato e sottoscritto che consenta una valutazione della professionalità posseduta inerente al posto da ricoprire.

Alla domanda deve altresì essere allegato il nulla osta dell'Ente di appartenenza al trasferimento per mobilità senza condizioni.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura dei posti di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001.

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati le domande di mobilità siano pervenute nei termini e corredate della documentazione richiesta saranno sottoposti a colloquio a cura di apposita Commissione composta dal Segretario Generale, dal Responsabile dell'Area Affari generali, e dell'Area Risorse e dell'Area Personale dell'Unione, o loro delegati.

Il colloquio sarà volto a valutare l'esperienza e le qualità professionali possedute per il posto da ricoprire, la capacità relazionale, la comprensione della situazione, la capacità della risoluzione dei problemi e l'orientamento al risultato.

La valutazione dei candidati sarà effettuata utilizzando i seguenti criteri:

- Conoscenza delle materie attinenti il ruolo richiesto, e in particolare:
Nozioni di diritto Amministrativo;
Ordinamento degli Enti Locali: D.Lgs. n. 267/2000;
Documentazione amministrativa: D.P.R. n. 445/2000;
Obblighi dei dipendenti e Codici di Comportamento;
Conoscenze informatiche.
- Corrispondenza della posizione di lavoro ricoperta nell'Ente di provenienza con le mansioni amministrative da svolgere nell'Area di destinazione;
- Abilità attitudine a stabilire e gestire relazioni con utenti esterni;
- Capacità di risoluzione di problemi e capacità di autonomia nell'ambito delle mansioni assegnate;
- Possesso di titoli di studio specifici, frequenza di corsi di perfezionamento o aggiornamento ed eventuali altre esperienze lavorative attinenti;

La data del colloquio è stabilita nel giorno

10 settembre 2015 ore 10.00

Unione Terre di Pianura Ufficio del personale via Marconi 6 Budrio (BO)

Il colloquio si terrà presso la sede operativa dell'Unione dei Comuni Terre di Pianura – Via

Ai candidati NON AMMESSI al colloquio verrà inviata comunicazione individuale recante le motivazioni dell'esclusione.

L'avviso di mobilità non vincola in alcun modo l'Amministrazione che, pertanto, potrà non dare seguito alla mobilità, né costituisce alcun titolo o diritto per i richiedenti.

All'attribuzione del posto si procederà anche in caso di richiesta da parte di un solo concorrente purché ritenuto idoneo al posto da ricoprire.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il corrispettivo del contratto di lavoro è regolamentato dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale della Regione e degli Enti Locali e dall'accordo integrativo decentrato vigente ed ogni altro emolumento accessorio eventualmente spettante con riferimento alla Categoria C._

RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, responsabile del procedimento è il Responsabile dell'ufficio unico del personale (mail: giuridico@terredipianura.it)

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si intendono qui richiamate le disposizioni legislative e regolamentari vigenti, avuto particolare riguardo al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

L'effettiva assunzione, in ogni caso, avverrà solo compatibilmente con le disposizioni normative vigenti in materia di assunzione del personale, anche in relazione alla disponibilità delle relative risorse economiche.

I dati personali forniti dai candidati sono soggetti alla tutela prevista dal D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 compatibilmente alla normativa prevista in materia di trasparenza; sono richiesti per l'espletamento della selezione in oggetto, nonché per l'eventuale instaurazione del rapporto d'impiego, e potranno essere trattati sia con modalità manuali che con mezzi automatizzati. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente atto si deve far riferimento al DPR n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni ed al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

L'Unione Terre di Pianura si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcuna assunzione o di prorogare la scadenza del presente avviso nonché al termine della valutazione dei candidati, di non dare corso alle procedure di mobilità in questione, dandone comunicazione ai candidati che hanno presentato domanda.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

INFORMAZIONI

Altre informazioni possono essere chieste all'Ufficio Unico del Personale: Tel. 051/6928247

L'avviso è disponibile sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni di Terre di Pianura:

www.unioneterredipianura.it.

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni Terre di Pianura ed alla sezione Concorsi del sito internet dell'Unione.

Budrio, lì 13 luglio 2015

IL DIRIGENTE
f.to Dr. Alberto Di Bella