FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME	**SERENA BORSARI**
TELEFONO / E-MAIL	**335 7418205 / serena.borsari@terredipianura.it**
NAZIONALITÀ	**Italiana**
DATA DI NASCITA	**30/06/1971**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**01/11/2015 →**
• Nome e indirizzo datore di lavoro	Unione Terre di Pianura – Via San Donato, 199 Granarolo dell'Emilia (BO)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Lavoro subordinato a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Settore Informatico Associato

• Date (da – a)	**2012 – 01/11/2015**
• Nome e indirizzo datore di lavoro	Città Metropolitana di Bologna (Provincia di Bologna fino al 31/12/2014) – Settore informatico – SIT e Servizi informatici agli Enti Locali – Via Benedetto XIV, 3 Bologna
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Lavoro subordinato a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'unità operativa "SIT e Servizi informatici agli Enti Locali" (coordinamento di sette unità), con incarico di Posizione Organizzativa. Le mansioni sono le medesime riportate nel riquadro sotto. 2014 Collaborazione presso l'Unione Terre d'Acqua a supporto del SIAT in attesa della nomina del nuovo responsabile. 2014 Partecipazione al gruppo "Innovazione digitale e semplificazione", istituito insieme agli altri tavoli tematici per formulare le proposte per la redazione dello statuto della Città Metropolitana di Bologna.

• Date (da – a)	**2009 – 2011**
• Nome e indirizzo datore di lavoro	Provincia di Bologna – Settore informatico – SIT e Servizi informatici agli Enti Locali Via Benedetto XIV, 3 Bologna
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Lavoro subordinato a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'unità operativa "SIT e Servizi informatici agli Enti Locali" (coordinamento di sette unità), con i seguenti [compiti]:

- progettare e coordinare le attività per lo sviluppo del Sistema Informativo Territoriale dell'Ente, con la responsabilità di analizzare e decidere sullo sviluppo delle richieste interne ed esterne di realizzazione di applicativi e servizi web legati alla cartografia;
- coordinare progetti particolari dell'Ente, ove è richiesto l'intervento del SIT;
- coordinare e svolgere parte delle attività dell'Ufficio Comune Federato per l'e-Government, nel supporto tecnico e amministrativo agli Enti del territorio, sui temi legati all'ICT, con interventi spesso anche in loco;
- svolgere attività di sviluppo e coordinamento in progetti di larga scala, nel contesto della Community Network Emilia Romagna e del Piano Telematico regionale, per la realizzazione di servizi ed applicazioni rivolte a cittadini, imprese, professionisti ed Enti esterni del territorio provinciale (supporto al

	Direttore, responsabile di dispiegamento del progetto, nonché responsabile delle funzioni trasversali assegnate alla Provincia di Bologna). 2008 Membro della commissione di concorso pubblico per istruttore direttivo in Sistemi Informativi Territoriali (cat. D1)
• Date (da – a)	**2002 – 2008**
• Nome e indirizzo datore di lavoro	Provincia di Bologna – Settore informatico – Progetti e Applicazioni di Area Vasta e SIT – Via Benedetto XIV, 3 Bologna
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Lavoro subordinato a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	- Responsabile della progettazione e realizzazione del SISS (Sistema Informativo Sicurezza Stradale) che prevede la gestione del catasto strade informatizzato, la manutenzione del grafo stradale, le applicazioni che gestiscono le pratiche amministrative legate alle strade, la realizzazione dell'osservatorio sugli incidenti stradali; - responsabile della realizzazione di servizi nei progetti di e-government Sigma Ter (aggiornamento DBTP e OSAP on-line), DocArea (Trasporti Eccezionali); - sviluppo di applicazioni per utenti della Viabilità. 2003 Responsabile dell'unità operativa "Applicazioni" nell'area "SIT" (coordinamento di tre unità) 2005 Responsabile dell'unità operativa "Progetti di Area Vasta" nell'area "Progetti di area vasta e SIT" (coordinamento di tre unità) 2006 Membro della commissione di concorso pubblico per istruttore direttivo addetto analisi dati e trattamento dell'informazione (cat. D1) 2007 Membro della commissione di concorso pubblico per istruttore direttivo contabile (cat. C1)
• Date (da – a)	**2000 – 2001**
• Nome e indirizzo datore di lavoro	Provincia di Bologna – Settore servizi alla persona – Conferenza Sanitaria Area Metropolitana – Via del Borgo di San Pietro, 90/G Bologna
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Lavoro subordinato a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	A supporto dell'assessorato alla Sanità, punto di coordinamento e raccolta dati nella fase di unificazione delle Aziende Sanitarie ASL Città di Bologna, Bologna Nord e Bologna Sud.
• Date (da – a)	**1999 – 2000**
• Nome e indirizzo datore di lavoro	Provincia di Bologna – Settore Informatico – Area sviluppo Via Benedetto XIV, 3 Bologna
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Lavoro subordinato a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi dati e programmazione in linguaggio Visual Basic per la realizzazione di applicativi di automazione di processi interni all'Ente.
• Date (da – a)	**1998 – 1999**
• Nome e indirizzo datore di lavoro	Provincia di Bologna – Settore servizi alla persona – Formazione professionale Via Malvasia, 4 Bologna
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Borsa di studio
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi e realizzazione di un osservatorio sull'offerta formativa nel territorio provinciale.
• Date (da – a)	**1996 – 1999**
• Nome e indirizzo datore di lavoro	Idea Merchandising s.r.l. Via Gazzani, 13 Calderarara di Reno – Bologna
• Tipo di azienda o settore	Marketing per la grande distribuzione
• Tipo di impiego	Libera professione

• Principali mansioni e responsabilità	- Studi di merchandising; - Coordinamento progetto di rilevamento prezzi nella GD su territorio nazionale; - Gestione di banche dati per la raccolta e l'analisi di depliant pubblicitari nell'ambito di un servizio di monitoraggio a copertura nazionale; - Analisi di geomarketing per la GD in Italia, Francia e Slovenia riguardante studi di localizzazione, calcoli di bacini di utenza, previsioni di fatturato e studi di mercato.
• Date (da – a)	**1995 – 1996**
• Nome e indirizzo datore di lavoro	Università degli Studi di Bologna – Dipartimento di Scienze Statistiche Sede di Rimini
• Tipo di azienda o settore	Università degli Studi
• Tipo di impiego	Collaborazione coordinata e continuativa
• Principali mansioni e responsabilità	Docenza nel corso "Laboratorio statistico informatico" presso la sede di Rimini della Facoltà di Scienze Statistiche.
• Date (da – a)	**1994 – 1999**
• Nome e indirizzo datore di lavoro	Eco & Eco s.r.l. (Bologna), Agorà Consulting s.r.l. (Bologna)
• Tipo di azienda o settore	Consulenza statistica
• Tipo di impiego	Collaborazione coordinata e continuativa
• Principali mansioni e responsabilità	Incarichi periodici di elaborazione dati statistici.
• Date (da – a)	**1994 – 1997**
• Nome e indirizzo datore di lavoro	Silvio Crociati – Libero professionista – Bellaria Igea Marina (RN)
• Tipo di azienda o settore	Consulenza statistica
• Tipo di impiego	Collaborazione coordinata e continuativa
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione e realizzazione di ricerche di mercato e indagini campionarie di carattere socio-economico e di customer satisfaction per la Pubblica Amministrazione locale. Realizzazione dei rapporti di analisi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Novembre 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Unione Terre di Pianura
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso in house per responsabili su ruoli, cambiamenti organizzativi, comportamenti e sistema della performance
• Qualifica conseguita	-
• Date (da – a)	Ottobre 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ente certificatore InfoCert per conto della Provincia di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Rilascio di firme digitali
• Qualifica conseguita	RAO
• Date (da – a)	Ottobre 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La legge anticorruzione, anche alla luce del piano nazionale e dell'intesa raggiunta in sede di Conferenza unificata. Le conseguenti responsabilità. I contenuti del piano anticorruzione
• Qualifica conseguita	-
• Date (da – a)	Da Aprile 2009 a Novembre 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Consulenti del lavoro e Working Theatre per conto della Regione Emilia Romagna

o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progetto formativo NinA per Community Manager nell'ambito del Progetto Sistema a Rete Regionale: Creative Problem Solving e Teatro d'impresa.
• Qualifica conseguita	-
• Date (da – a)	Aprile 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il linguaggio UML: metodi e utilizzo.
• Qualifica conseguita	-
• Date (da – a)	Giugno 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Progetto inter-regionale People per conto della Provincia di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Architettura dell'infrastruttura People e Servizi orizzontali.
• Qualifica conseguita	-
• Date (da – a)	Da Dicembre 2004 a Marzo 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Profingest per conto della Provincia di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progetto Campus Cantieri, corso di formazione manageriale nella Pubblica Amministrazione, realizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica.
• Qualifica conseguita	-
• Date (da – a)	Da Novembre 2001 a Luglio 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ESRI Italia per conto della Provincia di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	- Designing geodatabase using ArcInfo 8 - ArcSDE administration for Oracle - Migrazione da ArcView 3.2 ad ArcView 8.1 - Programmazione ArcObjects con VBA
• Qualifica conseguita	-
• Date (da – a)	Da Marzo 2001 a Maggio 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Bilancio delle competenze.
• Qualifica conseguita	-
• Date (da – a)	Da Novembre 1999 a Dicembre 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Futura S.p.A. per conto della Provincia di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Utilizzo e programmazione in Lotus Notes.
• Qualifica conseguita	-
• Date (da – a)	Da Novembre 1999 a Dicembre 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Progel s.r.l. per conto della Provincia di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Mastering MS Visual Basic 6.0 development.
• Qualifica conseguita	-
• Date (da – a)	Ottobre 1990 – Novembre 1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Scienze Statistiche

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie statistiche indirizzate principalmente all'analisi economica e all'informatica.
• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze Statistiche con votazione 110/110 e lode.
• Date (da – a)	Settembre 1985 – Luglio 1990
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale "Guglielmo Marconi", Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie legate alla ragioneria, con specializzazione in informatica.
• Qualifica conseguita	Diploma superiore di ragioneria.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

A

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Elementare
	FRANCESE
• Capacità di lettura	Elementare
• Capacità di scrittura	Elementare
• Capacità di espressione orale	Elementare
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Predisposizione per il lavoro in team, in cui sono ben definiti i ruoli e i momenti di comunicazione e confronto con tutti i componenti. In caso di coordinamento del gruppo, massima disponibilità a confronti interpersonali che, assieme a quelli collettivi di analisi dello stato di avanzamento, si ritengono molto importanti per il raggiungimento degli obiettivi. Esperienze molto positive nel rapporto con utenti e fornitori. Capacità di relazione in eventi pubblici.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Coordinamento di progetti anche in autonomia, grazie ad elevate competenze di tipo organizzativo sviluppate nel tempo, fin dalle prime esperienze lavorative dove spesso è stato richiesto di dover gestire con forte autonomia decisionale i progetti affidati. Predisposizione per l'analisi delle problematiche sottoposte, con capacità di visione di soluzioni che tendono ad andare oltre alla mera soluzione del problema, ma a collocarla in modo integrato rispetto al contesto esistente. Capacità di organizzazione e pianificazione del lavoro proprio e delle risorse a disposizione.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Sistemi operativi: MS-DOS, Windows Database: DB2, Oracle DBMS, Microsoft Access, Microsoft SQL Server Applicativi specifici: Office, Open e Libre Office, Lotus Notes, ArcMAP, SPSS Linguaggi di programmazione: Pascal, Visual Basic
INTERVENTI IN CONVEGNI E PUBBLICAZIONI	Dicembre 2012, pubblicazione articolo sulla rivista on-line eGov (Maggioli) sulla realizzazione dell'infrastruttura dei Servizi Demografici on-line con timbro digitale a

	servizio dei Comuni della Provincia di Bologna. Giugno 2007, Regione Emilia Romagna, nell'ambito di "Uso e Riuso in Emilia Romagna", "Soluzione SIV (Sistema Informativo Viabilità)", S. Borsari Febbraio 2007, Regione Emilia Romagna, "La circolazione delle macchine agricole ed operatrici eccezionali", S. Borsari Aprile 2005, Conferenza nazionale ESRI, "Il sistema di aggiornamento della rete viaria nella Provincia di Bologna", S. Borsari, M. Mondini Dicembre 2004, Conferenza nazionale ASITA, "Il sistema informativo strade", M. Mondini, S. Borsari Giugno 2004, Workshop progetti di e-Government DocArea e Sigma Ter, Regione Emilia Romagna, "Trasporti eccezionali e Catasto strade", S. Borsari Ottobre 2003, Conferenza nazionale ASITA, "La cooperazione applicativa in ambito di tematiche territoriali per l'organizzazione del back-office e l'erogazione dei servizi", M. Mondini, S. Borsari, M.G. Cuzzani, F. Dagna, R. Sabbadini Aprile 2003, Conferenza nazionale ESRI, "Il sistema informativo sicurezza stradale (SISS) della Provincia di Bologna", S. Borsari, M. Mondini
PATENTE O PATENTI	Patente di tipo B.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE					
Amministrazione: UNIONE TERRE DI PIANURA					
Nominativo: SERENA BORSARI					
Incarico ricoperto: RESPONSABILE SETTORE INFORMATICO ASSOCIATO					
STIPENDIO TABELLARE	**POSIZIONE PARTE FISSA**	**POSIZIONE PARTE VARIABILE**	**RETRIBUZIONE DI RISULTATO**	**ALTRO***	**TOTALE LORDO ANNUO**

* ogni altro emolumento non ricompreso nelle voci precedenti