

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Silvia CAPUZZO
mail	silvia.capuzzo@terredipianura.it
Nata il	21 maggio 1974
Nazionalità	Italiana
Posizione Organizzativa	Resposabile UPD Unione Terre di Pianura e comuni aderenti Responsabile UPD Unione Reno Galliera e comuni aderenti Responsabile Ufficio Giuridico Unico del Personale Unione Terre di Pianura

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da – a)	Da marzo 2015 a tempo determinato art .110 comma 2 Dlgs 165/2001 Istr. Direttivo con alta specializzazione
• Ente	Unione dei Comuni di Terre di Pianura
• Tipo di impiego	-Posizione organizzativa con responsabilità: -Ufficio Giuridico Unico del Personale -Unione Terre di Pianura -Ufficio Disciplinare Unione dei Comuni di terre di Pianura e Comuni aderenti -Ufficio Disciplinare Unione Reno Galliera e Comuni aderenti
• categoria	Istruttore Amm.vo Direttivo con alta specializzazione ex art. 110 comma 2 DLgs 165/2001 Categoria giuridica D1
• Date (da – a)	Dal 17 novembre 2008 a tempo indeterminato
• Ente	Unione Reno Galliera
• Tipo di impiego	Area Giuridica del Personale - part time 50% Ufficio Disciplinare Interprovinciale - part time 50% fino al 28.12.2014 e dal 29.12.2014 Ufficio Disciplinare Unione Reno Galliera e Comuni aderenti
• categoria	Istruttore amministrativo-contabile con posizione di particolare responsabilità Categoria giuridica C, posizione economica C 2
Altre specifiche competenze ed esperienze professionali	Referente presidio territoriale “ <i>Emilia centrale</i> ” dell’Ufficio Disciplinare Interprovinciale con sede a Cesena, in posizione di particolare responsabilità. Dal 29.12.2014 a tutt’oggi referente per l’Ufficio Unico Disciplinare dell’Unione Reno Galliera e Comuni

aderenti, con forti connotazioni di autonomia gestionale nel percorso disciplinare e con funzioni di affiancamento, supporto giuridico/operativo, ai dirigenti nelle procedure di loro spettanza.

Predisposizione e revisione del Codice di Comportamento dell' Ente per l'Unione e i Comuni aderenti.

Lavoro di staff con i Responsabili anti corruzione per l'elaborazione, attuazione, revisione dei Piani triennali anti corruzione dell'Unione e Comuni aderenti.

Organizzazione della formazione obbligatoria in materia di legalità, prevenzione alla corruzione e Codici di comportamento Nazionale ed Ente.

Referente per un supporto giuridico procedurale alle amministrazioni in caso di responsabilità dirigenziale.

Aggiornamenti al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione e predisposizione di altri Regolamenti affini per materia in armonia alla continua evoluzione normativa.

Componente del gruppo di lavoro per lo studio di fattibilità finalizzato alla costituzione di un ufficio unico appalti e acquisti.

Partecipante a tavoli tecnici di esperti in materia di personale/disciplinare presso Anci Emilia-Romagna.

• Date (da – a)

Dal 1 gennaio 2008 al 15 novembre 2008 (a tempo indeterminato)

• Ente

Comune di Castenaso (Bo)

• Tipo di impiego

Politiche di sviluppo e Attività Produttive
Istruttore amministrativo contabile

• categoria

Categoria giuridica C

• Date (da – a)

Da agosto 2007 a novembre 2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Anzola dell'Emilia (BO)

• Tipo di impiego

Area Urbanistica e Attività Produttive
Istruttore Amministrativo

• categoria

Categoria C

• Date (da – a)

Da marzo 2004 a dicembre 2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio legale avv. Giuseppe e Paolo Oggero Indelli, Piazza Savonarola, FE

• Tipo di impiego

Pratica forense e con giuramento prestato il 22 giugno 2005 abilitazione al patrocinio

• Principali mansioni e responsabilità

Mansione di assistenza giuridica pre contenziosa e/o rappresentanza legale processuale

• Date (da – a)

2000 - 2002

Consulente previdenziale

- Nome e indirizzo del datore di lavoro | Alleanza Assicurazioni, viale Cavour, Ferrara
- Principali mansioni e responsabilità | Consulenze dirette, autogestione di un portfolgi clienti

DOCENZE

- Date | Dicembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione | Attività di docenza all'Unione Valnure – Valchero specifica per responsabili anti corruzione e generale per dipendenti.
Attività di formazione per l'aggiornamento e attuazione del piano triennale anti corruzione e allegati.
- Date | Dicembre 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione | Attività di docenza all'Unione Valnure – Valchero per la redazione per la predisposizione e attuazione del Piano triennale anti corruzione.

ISTRUZIONE

- Date | 5/02/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione | Diploma di laurea quadriennale (v.o.) in Giurisprudenza
Indirizzo pubblicistico
Ateneo di Ferrara
- Date | 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Diploma di maturità liceo linguistico
Ist. V. Poloni, Monselice, PD
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Indirizzo umanistico

FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Date | 11/01/2016
- Formazione | Formazione professionale
novità in materia di anti corruzione
prof . Edoardo Barusso
- Ente organizzatore | *Corso in house Unione Terre di pianura*
- Date | Anno 2015
- Formazione | Formazione professionale in 4 moduli e semenar e test finale
Trasparenza ed accessibilità
con rilascio certificato di specialista in materia di Trasparenza
- Ente organizzatore | *Professional Academy*

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Ente organizzatore 	<p>29/09/2015</p> <p>Convegno di studi e di formazione professionale “La prevenzione della corruzione nella gestione del personale Magnifico Rettore dott. Ivano Dionigi Università Bologna direttore SPISA dott. Franco Mastroagostino e relatori vari</p> <p><i>SPISA Unibo</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Ente organizzatore 	<p>09/02/2015</p> <p>Convegno di studi e di formazione professionale “La prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella P.A.” Relatori vari</p> <p><i>SPISA Unibo</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Ente organizzatore 	<p>23/01/2015</p> <p>Corso di formazione professionale “Le novità nella gestione del personale nel 2015” Relatore Prof. Arturo Bianco</p> <p><i>Pubbliformez s.a.s.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Ente organizzatore 	<p>14/01/2015</p> <p>Corso di formazione professionale Attività formativa a livello generale per la repressione dell’illegalità e della corruzione Relatore dott. Augusto Sacchi</p> <p><i>Publika spa (corso in house)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Ente organizzatore 	<p>2014-2015</p> <p>Inizio incontri il 27/11/2014</p> <p>Corso di formazione professionale “Aggiornamento in materia di personale” Relatore Avv. Walter Laghi</p> <p><i>FUTURA s.p.a</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Ente organizzatore 	<p>18/11/2014</p> <p>Corso di formazione professionale obbligatoria Attività formativa a livello specifico per la repressione dell’illegalità e della corruzione Relatore dott. Augusto Sacchi</p> <p><i>Publika spa (corso in house)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Ente organizzatore 	<p>24/9/2014 29/9/2014 6/10/ 2014</p> <p>1 ora e 30 minuti a giornata</p> <p>Corsi WEBINAR di formazione professionale in materia di anti corruzione nel progetto: “ Interventi a supporto dell’attuazione delle riforme della PA”</p> <p><i>Formez PA(corsi WEBINAR)</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Ente organizzatore 	<p>12/6/2014</p> <p>Corso di formazione professionale “Procedimento disciplinare nel pubblico impiego dopo la Legge anticorruzione n 190/2012 e il D.P.R. 62/2013” Relatore Avv. Donato Antonucci, esperto e consulente in materia di pubblico impiego <i>ANCI Emilia Romagna</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Ente organizzatore 	<p>4 e 5 giugno 2014</p> <p>Corso di formazione professionale Seminario di due giornate nel progetto “Interventi mirati al contrasto della corruzione nella Pubblica Amministrazione. Aspetti specifici e misure trasversali nell’Ente Locale” <i>Formez PA</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Ente organizzatore 	<p>30/1/2014 25/2/2014 25/3/2014 29/4/2014, 22/5/2014</p> <p>Corso di formazione professionale “Aggiornamento in materia di personale” Relatore Avv. Walter Laghi <i>FUTURA s.p.a</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Ente organizzatore 	<p>2/4/2014</p> <p>Corso di formazione professionale “Contrattazione decentrata e spese di personale” Relatore dott. <i>Vito Tatò</i>, Dirigente dei Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica Ministero dell'Economia e delle Finanze <i>ANCI Emilia Romagna</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Ente organizzatore 	<p>13/12/2013</p> <p>Corso di formazione “Legalità ed etica nella P.A.” Relatore Avv. R. Patumi, Magistrato della Corte dei Conti, Sezione Controllo dell’Emilia-Romagna corso <i>UPI Emilia Romagna</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Ente organizzatore 	<p>13/6/2013</p> <p>Corso di formazione professionale “Semplificazione e trasparenza dopo il D.Lgs. 33/2013” Relatore Avv. Walter Laghi corso <i>in house</i> Unione Reno Galliera</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione 	<p>21/6/2013</p> <p>Corso di formazione professionale “Prevenzione della corruzione_ Decreto 190/2012”</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Ente organizzatore 	<p>Relatore dott.ssa Anna Messina corso <i>in house</i> Unione Reno Galliera</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Formazione • Nome Istituto • Qualifica conseguita 	<p>Anno 2007 Ore 80 Corso di approfondimento lingua inglese Full immersion Istituto Cappellari, Ferrara Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Dal 21/10/2005 al 06/10/2006 Corso di aggiornamento post laurea Studium Iuris, Associazione studi giuridici, Forum dott. Zinani, Bologna Approfondimenti in Diritto Amministrativo, Diritto civile, Diritto penale e procedure con attività di ricerca legislativa e redazione di atti e pareri Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Dal 23/03/2004 al 05/02/2008 Iscrizione al registro dei praticanti avvocati dell'ordine di Ferrara Pratica professionale e abilitazione al patrocinio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Dal 18/11/2004 al 30/06/2005 Applicazione forense Ordine avvocati di Ferrara Metodologia applicata della ricerca legislativa, analisi delle procedure e approfondimenti di interesse giuridico Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome istituto • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2000 ore 120 Corso di informatica, Istituto Enaip, Conselve, PD Programmi Microsoft - Windows XP, Word, Excel, Power point, uso internet Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1998 / 1999 Corso di lingua spagnolo Istituto Cervantes, Siviglia, Spagna Ascolto, esposizione, lettura, scrittura, grammatica Attestato</p>

CONOSCENZA LINGUE STRANIERE

lingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese- Francese-Spagnolo

Indicare il livello: buono
Indicare il livello: scolastico
Indicare il livello: buono

PATENTE

Patente tipo B.

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 e succ. mod. ii. per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Firma

dott.ssa Silvia Capuzzo