Scheda del procedimento/processo

PROCEDURE SELETTIVE/CONCORSUALI PER ASSUNZIONI

Breve descrizione delle attività:

L'ufficio si occupa della selezione del personale da impiegare presso l'ente a seguito di procedura di concorso volta ad individuare il candidato ovvero i candidati considerati idonei dalla commissione di concorso.

Per prevenire il reato di corruzione è importante che le operazioni più a rischio come la costituzione della commissione, la preparazione del bando e l'espletamento delle prove siano governati da misure idonee ad evitare potenziali situazioni di corruzione;

In analogia a quanto avviene in materia di appalti, art 77 c.7 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i., la nomina della commissione viene posticipata a un momento successivo al processo di verifica delle ammissioni delle candidature da parte del settore competente dell'ente;

La presidenza della commissione deve essere nominata applicando rigidamente il principio di rotazione tra i soggetti individuati dall'art 58 del vigente regolamento di funzionamento degli uffici e dei servizi.

Nell'ambito delle attività inerenti procedure selettive di personale dovranno essere applicate da parte del responsabile misure idonee a garantire la separazione dei ruoli tra controllore e controllato anche con la segregazione delle funzioni di cui alla misura prevista nel PTPC cui si rimanda integralmente per essere parte sostanziale della presente misura. La misura vuole evitare il rischio che la previsione di requisiti di accesso "personalizzati" ed insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire allo scopo di reclutare candidati particolari.

Il settore procederà allo studio di fattibilità per pervenire alla elaborazione di un bando di selezione "tipo" standardizzato..

Entità del rischio: 8,75

Misure operative di prevenzione:

Principio della massima pubblicità:

Al concorso pubblico, a prescindere dal posto a cui si riferisca (posto a tempo indeterminato o determinato, a tempo pieno o parziale), deve essere data massima diffusione attraverso le forme di pubblicazione vigenti e precisamente:

Gazzetta Ufficiale della Repubblica, sezione concorsi pubblici;

- Bollettino Ufficiale della Regione;
- Sito istituzionale dell'ente.

Il tempo necessario alla presentazione delle domande non potrà mai essere inferiore a 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Adeguatezza e termini di nomina dei membri di commissione:

La commissione dovrà essere composta nei modi e termini stabiliti dal vigente regolamento di funzionamento degli uffici e servizi anche in aderenza a quanto previsto dal codice di comportamento e dal documento unico PTPCT dell'Unione;

Assenza di conflitto di interessi: